

# Curriculum Vitae



## Curriculum Vitae Europass

### Informazioni personali

Nome(i) / Cognome(i)	<b>Claudia Clelia Angela De Ciantis</b>
Indirizzo(i)	Via Angelo Colagrande n.1 – 67100 L'Aquila - Italia
Telefono(i)	Cellulare: 3496111342
Fax	
E-mail	claudia.deciantis@hotmail.it
Cittadinanza	italiana
Data di nascita	02.08.1966
Sesso	F

### Lavoro e posizione ricoperti attualmente

Docente a tempo indeterminato di Lingua e Civiltà Inglese presso il Liceo Scientifico "A. Bafile" di L'Aquila

### Precedente esperienza lavorativa

-Stage formativo svolto nel triennio 1997/1999 presso Studio Commerciale di L'Aquila, con particolare riguardo alle materie economico amministrative

- docenza della lingua inglese nel corso su "Euro e Lingua Inglese" organizzato dal Comune dell'Aquila per i commercianti, nell'anno 2001

- insegnamento della lingua inglese presso la "Scuola Media Cattolica Legalmente Riconosciuta" dell'Aquila negli anni scolastici 2000/2001 – 2001/2002

- insegnamento della lingua tedesca, con Progetto Lingua 2000, presso la scuola media Carducci dell'Aquila negli anni scolastici 2000/2001 e 2001/2002

- insegnamento della lingua inglese presso la scuola elementare E. De Amicis, con Progetto Lingua 2000, nell'anno scolastico 2001/2002

- docenza della lingua inglese nel corso per il personale dipendente del comune di L'Aquila "Servizi di Interoperabilità e Nuove Competenze del Giudice di Pace", nell'anno 2002

**Precedente esperienza lavorativa**

- insegnamento della lingua inglese, con cattedra annuale, presso l'Istituto Alberghiero di Roccaraso nell'anno scolastico 2002/2003, con partecipazione come commissario interno agli Esami di Stato
- insegnamento della Lingua Inglese presso la Scuola Media "T. Patini" di L'Aquila nell'anno scolastico 2003/2004
- insegnamento della Lingua Inglese presso la Scuola Media di Pizzoli nell'anno scolastico 2004/2005
- partecipazione come Membro aggiunto esperto in lingua straniera della Commissione esaminatrice regionale dell'Abruzzo a due Concorsi pubblici per l'assunzione di collaboratori sanitari dell'INAIL nel 2004
- dipendente a tempo determinato, presso la Struttura Complessa Segretariato Generale della Presidenza della Regione Abruzzo, inizialmente con qualifica di "assistente amministrativo", e successivamente con qualifica di "specialista amministrativo", titolare di posizione organizzativa, dal 2005 al 2008
- insegnamento della lingua inglese, con contratto di supplenza breve presso l'Istituto Superiore "O.Colecchi" di L'Aquila, e come "Esperto Esterno" presso la scuola media "Dante Alighieri" di L'Aquila, nell'a.s.2009/2010
- Insegnamento della lingua inglese, con incarico annuale, presso il Liceo Scientifico di Castel di Sangro e partecipazione come commissario esterno agli Esami di Stato presso l'ITAS di L'Aquila, nell'a.s.2010/2011
- insegnamento della lingua inglese, con incarico annuale, presso la scuola media di Carsoli e partecipazione agli Esami Conclusivi di Terza Media, negli a.s. 2011/2012 e 2012/2013, con completamento di ore presso il Liceo Linguistico Max Weber di L'Aquila
- insegnamento della lingua inglese presso l'Istituto Magistrale "B. Croce" di Avezzano con cattedra annuale e partecipazione agli Esami di Stato come commissario esterno di lingua inglese presso il Liceo Scientifico "A.Bafile" di L'Aquila, nell'a.s.2013/2014
- immissione in ruolo nella classe di concorso A346 Lingua e Civiltà Inglese con sede provvisoria "IPSSEO" di Roccaraso e partecipazione agli Esami di Stato come commissario esterno presso il Liceo "D. Cotugno" di L'Aquila, nell'a.s. 2014/2015
- trasferimento di cattedra presso l'Istituto Alberghiero "L. da Vinci", con completamento presso il Liceo Scientifico "A.Bafile" ed il Liceo Classico "D.Cotugno" di L'Aquila, nell'a.s. 2015/2016
- trasferimento di cattedra presso il Liceo Scientifico "A. Bafile" di L'Aquila, nell'a.s. 2016/2017
- docenza della lingua inglese nei corsi per la certificazione linguistica Cambridge B1 e B2 e Trinity dall'anno 2016 ad oggi

## Istruzione e formazione

- Laurea in Lingue e Lett. Straniere (inglese-tedesco), conseguita con votazione 110/110 presso l'Università di L'Aquila nell'anno 1990
- abilitazione all'insegnamento della Lingua e Lett. Inglese conseguita nell'anno 2000
- 3 certificati attestanti la frequenza di corsi in lingua inglese presso Istituti britannici
- 1 certificato attestante la frequenza di un corso in lingua tedesca presso l'Università di Bonn
- 2 certificati attestanti la frequenza di un corso di metodologia e didattica e un corso di perfezionamento della lingua inglese – Level Advanced – presso il British Institute dell'Aquila
- certificato di iscrizione all'albo dei traduttori del Tribunale dell'Aquila, con varie consulenze espletate negli anni passati
- attestato di partecipazione al corso di aggiornamento, patrocinato dal Ministero della Pubblica Istruzione, "La Formazione Linguistica assistita da sistemi ipermediali: principi teorici ed esempi concreti per la scuola del 2000 " nel 2001
- partecipazione al seminario "Improving English through Dialogues" organizzato dalla Oxford Teachers' Academy, nel 2004
- attestato di partecipazione al corso di formazione "Comunicazione Istituzionale e Bilancio Sociale" organizzato dalla Regione Abruzzo nel 2005
- attestato di partecipazione al corso di formazione per i dipendenti della Regione Abruzzo "Il Codice sulla privacy e le modalità di definizione di gestione e accesso agli atti", organizzato nel 2008
- attestato di partecipazione al corso di formazione per i dipendenti della Regione Abruzzo "Modelli normativi di decentramento e ruolo delle Regioni, Province, Comuni e degli altri Enti Locali, organizzato nel 2008
- attestati di frequenza dei corsi di perfezionamento annuale, organizzati dal Consorzio Interuniversitario For.com, sulla "Didattica della letteratura inglese" nell'anno 2009, sulla "Didattica delle Lingue Straniere" nell'anno 2011 e su "Cultura, Letteratura e civiltà d'Inghilterra: elementi di didattica" nell'anno 2013
- attestato di partecipazione al Corso di formazione per dirigenti scolastici e docenti in collaborazione con l'Università "G. D'Annunzio" di Chieti sulle misure di accompagnamento alla riforma del secondo ciclo di istruzione e formazione: progettazione autonoma di iniziative di formazione per il personale docente a cura di reti di scuole e offerta nazionale di formazione ANSAS, nel 2011

-attestato di frequenza con verifica dell'apprendimento del "Corso in materia di sicurezza del lavoro per lavoratori", della durata di dodici ore, presso l'Istituto Omnicomprensivo di Roccaraso, nell'a.s. 2014//2015

-attestato di partecipazione al corso di aggiornamento "La valutazione", organizzato dal Liceo "A. Bafile" di L'Aquila, nell'a.s.2015/2016.

- partecipazione al corso sull'uso della LIM organizzato presso il Liceo Scientifico di L'Aquila, nell'anno scolastico 2015/2016.

## Capacità e competenze personali

Madrelingua(e)  
Altra(e) lingua(e)  
Autovalutazione  
Livello europeo (\*)

**Italiano**

**Inglese - Tedesco**

Comprensione				Parlato		Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale	
	ottimo		ottimo		ottimo		ottimo
	discreto		ottimo		discreto		discreto

(\*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

## Capacità e competenze relazionali e organizzative

Ottima capacità di relazione nella cura dei rapporti di carattere istituzionale e interpersonale, ottima capacità organizzativa e di gestione delle risorse umane, flessibile, comunicativa e dinamica, senso dell'iniziativa e di coordinamento delle diverse attività.

## Capacità e competenze informatiche

Ottima padronanza dei seguenti strumenti informatici:  
- Internet  
- Word

Data 22/02/2025

Firma

*Chauhe Celis Angela Bianchi*

